

Przedmiotowe zasady oceniania z fizyki w Szkole Podstawowej nr 47 im. Jana Brzechwy w Sosnowcu

1. Ocenianiu podlegają:

- a) odpowiedzi ustne,
- b) prace pisemne:
 - kartkówki
 - prace klasowe z danego działu,
- c) zadania długoterminowe- referaty, projekty, wykonanie pomocy dydaktycznych, wykonywanie doświadczeń, sporządzanie sprawozdań, itp.
- d) praca ucznia na lekcji:
 - aktywność indywidualna
 - praca w grupach
 - prowadzenie zeszytu
- e) udział w konkursach i olimpiadach.

2. Kryteria oceny umiejętności i wiadomości:

a) do odpowiedzi uczeń podchodzi z zeszytem przedmiotowym. Odpowiedź niesamodzielna to ocena ndst. Zgłoszenie np. po wywołaniu do odpowiedzi to ocena ndst. W ocenie odpowiedzi ustnej bierze się pod uwagę logikę, spójność, swobodę i płynność wypowiedzi;

b) kartkówki z trzech poprzednich lekcji mogą być niezapowiedziane i nie można ich poprawiać.

Zadania klasowe zapowiedziane są tydzień wcześniej i poprzedzone są lekcją powtórzeniową. Uczeń może jeden raz poprawić każdą ocenę z pracy klasowej w terminie 2 tygodni od daty oddania sprawdzianu przez nauczyciela. Nie można zgłosić np. do lekcji na której jest zapowiedziana wcześniej praca pisemna.

Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub zapowiedzianej kartkówce z powodu choroby ma obowiązek w ciągu 2 tygodni zgłosić się do nauczyciela i napisać je.

Punktacja prac pisemnych:

ndst – 0- 30%
dop – 31- 50%
dst – 51- 70%
db – 71- 90%
bdb – 91- 99%
cel – 100%

Nauczyciel może przerwać sprawdzian lub kartkówkę i wstawić ocenę ndst uczniowi, który pracuje niesamodzielnie.

Ucieczka z lekcji, na której odbywał się sprawdzian skutkuje oceną ndst.

c) aktywność oceniana jest znakiem „+” lub „-”,

4 „+”- cel
3 „+”- bdb
2 „+”- db
1 „+” – dst

3 „-,, - ndst

d) uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń, uczeń ma również obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji, angażować się w pracę grupy i wykonywać wszystkie polecenia osoby prowadzącej zajęcia

3. Uczeń ma prawo:

- zgłosić 2 razy w semestrze nieprzygotowanie, które zgłaszamy w trakcie sprawdzania obecności
- uczeń po dłuższej nieobecności usprawiedliwionej ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania na pierwszych zajęciach bez odnotowania tego faktu przez nauczyciela w dzienniku lekcyjnym;
- uczeń ma prawo poprawić semestralną lub roczną ocenę poprzez napisanie sprawdzianu na ocenę o jeden stopień wyższą od proponowanej przez nauczyciela

4. Uczeń przeszkadzający na lekcji zostanie uznany za chętnego do odpowiedzi.

5. Na lekcji panuje atmosfera wzajemnego szacunku, nie przeszkadzamy sobie, nie śmiejemy się z siebie nawzajem, nie wyzywamy się, pomagamy sobie.

IV. Zasady pracy i oceniania w przypadku zdalnego nauczania.

1. Uczeń obowiązkowo uczestniczy w lekcjach prowadzonych w systemie zdalnym.
2. Ocenianiu podlega: aktywność, realizacja projektów, zadania/prace pisemne przesłane drogą mailową, sprawdziany, kartkówki pisane na platformach do tego przeznaczonych.
3. Zadane przez nauczyciela prace pisemne należy przesłać w określonym terminie.
4. Uczeń ma obowiązek czynnego uczestnictwa w lekcji. Za brak potwierdzenia obecności, nie udzielenie odpowiedzi, uczniowi zostanie odnotowana nieobecność lub „-,,.
5. W czasie nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego i wpisywania wszystkich wskazanych przez nauczyciela treści.
6. W czasie trwania lekcji on- line uczniowie mają zakaz nagrywania lekcji, robienia zdjęć ekranu, zrzutów ekranu, na którym jest czyjś wizerunek lub praca wykonana i udostępniana przez nauczyciela lub ucznia, za wyjątkiem sytuacji, w której nauczyciel wyrazi na to zgodę.
7. Korzystanie przez ucznia z prac innych osób (bez podania źródeł) – plagiat, skutkuje oceną niedostateczną oraz koniecznością poprawy i samodzielnego przygotowania pracy.
8. Podczas nauczania zdalnego można na bieżąco poprawiać oceny na takich samych zasadach jak podczas nauki stacjonarnej.