

**Karta zapisu ucznia do świetlicy w Szkole Podstawowej nr 47 im. J. Brzechwy w Sosnowcu
w roku szkolnym 2024/2025**

W szkole zorganizowane są zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów) lub występują inne okoliczności niż praca zawodowa, wymagające zapewnienia dzieciom opieki.

Świetlica funkcjonuje w godzinach 6.45-16.30

Dziecko przyprawdzone od 7.30 zostaje w szatni pod opieką nauczyciela dyżurującego.

I. Podstawowe dane informacyjne:

IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA:

Adres zamieszkania:

Klasa:

Telefony kontaktowe do rodziców/opiekunów:
.....

**II. Informacje dotyczące sposobu odbierania/wychodzenia dziecka ze świetlicy:
Dziecko będzie odbierane przez:**

Nazwisko	Imię	Stopień pokrewieństwa	Nazwa i numer dokumentu tożsamości

Dziecko, będzie wychodziło samodzielnie ze świetlicy o godzinie:

/Jeżeli nie, proszę wpisać „nie będzie”/

Oświadczam jednocześnie, iż ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka, po samodzielnym opuszczeniu świetlicy.

Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna:

Przypominamy, iż samodzielnie może wracać do domu dziecko, które ukończyło 7 lat. Osoba niepełnoletnia odbierająca dziecko 6 letnie lub młodsze, musi mieć ukończone 13 lat, posiadać pisemne upoważnienie rodzica/prawnego opiekuna oraz nie budzić wątpliwości wychowawców, co do należytego wywiązania się z obowiązków opiekuna.

III. Przybliżony czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:

Dzień tygodnia	Rano	Po południu
Poniedziałek	Od godziny	Do godziny
Wtorek	Od godziny	Do godziny
Środa	Od godziny	Do godziny
Czwartek	Od godziny	Do godziny
Piątek	Od godziny	Do godziny

W przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy, do czasu zakończenia jej funkcjonowania i braku możliwości skontaktowania się z rodzicem/prawym opiekunem lub osobą upoważnioną do odbioru dziecka ze świetlicy, o zaistniałej sytuacji zostanie poinformowany Dyrektor Szkoły. Po wyczerpaniu wszelkich możliwości kontaktu, dziecko może zostać przekazane pod opiekę Policji./

Ważne informacje dotyczące dziecka (np. stan zdrowia, zainteresowania, uzdolnienia itp.), które wychowawcy powinni mieć na uwadze, podczas zajęć w świetlicy szkolnej:

.....
.....
.....
.....

IV. Powód zgłoszenia do świetlicy:

Proszę zaznaczyć:

- oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują zawodowo.
- Rodzic/prawny opiekun jest samotnie wychowujący i pracujący zawodowo.

- *Zapoznałam/em się z Regulaminem świetlicy w Szkole Podstawowej nr 47 w Sosnowcu.*
- *Wszelkie zmiany dotyczące korzystania przez dziecko ze świetlicy (w szczególności dotyczące samodzielnych wyjść dziecka ze świetlicy, zmiana osób upoważnionych do odbierania, zmiany numerów telefonów kontaktowych) zobowiązuję się przekazywać wychowawcom świetlicy w formie pisemnej, z datą i czytelnym podpisem.*

Data, czytelny podpis Rodzica/Prawnego Opiekuna:

.....

DZIĘKUJEMY ZA PRZEKAZANE INFORMACJE, WYKORZYSTANE ZOSTANĄ DLA ZAPEWNIENIA PAŃSTWA DZIECKU JAK NAJLEPSZYCH WARUNKÓW POBYTU W NASZEJ PLACÓWCE. PODLEGAJĄ ONE TAKŻE USTAWIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH, PRZEZNACZONE BĘDĄ WYŁĄCZNIE DO WGLĄDU UPRAWNIONYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY.

....., dnia

.....
(pieczęć firmowa zakładu pracy)

**Zaświadczenie jest ważne przez
okres 30 dni od daty wystawienia**

ZAŚWIADCZENIE o zatrudnieniu OJCA

niniejszym zaświadcza się, że Pan
(imię i nazwisko)

zamieszkały

zatrudniony jest od dnia w

.....
(pełna nazwa zakładu pracy i jego adres, telefon, a w przypadku działalności gospodarczej numer pod którym została zarejestrowana działalność i nazwa jednostki dokonującej rejestracji)

Wymieniony pracownik:

- znajduje się/ nie znajduje się* w okresie wypowiedzenia o pracę,
- przebywa/ nie przebywa* na urlopie wychowawczym/ do dnia

.....
(czytelny podpis i pieczęć pracodawcy)

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(pieczęć firmowa zakładu pracy)

**Zaświadczenie jest ważne przez
okres 30 dni od daty wystawienia**

ZAŚWIADCZENIE o zatrudnieniu MATKI

niniejszym zaświadcza się, że Pani
(imię i nazwisko)

zamieszkała

zatrudniona jest od dnia w

.....
(pełna nazwa zakładu pracy i jego adres, telefon, a w przypadku działalności gospodarczej numer pod którym została zarejestrowana działalność i nazwa jednostki dokonującej rejestracji)

Wymieniony pracownik:

- znajduje się/ nie znajduje się* w okresie wypowiedzenia o pracę,
- przebywa/ nie przebywa* na urlopie wychowawczym/ do dnia

.....
(czytelny podpis i pieczęć pracodawcy)

* niepotrzebne skreślić